



Antagen av SSCO:s styrelse 2013-02-24

## Jämlikhetspolicy för SSCO

### **Vision:**

Stockholms studentkårers centralorganisation, SSCO, representerar drygt 80 000 studenter i Stockholmsregionen. Som en av Sveriges största studentorganisationer har SSCO ett ansvar att vara en jämlikhetsintegrerad organisation där både förtroendevalda, medlemskårer och studenter blir inkluderade i ett öppet klimat. Alla ska känna sig välkomna och representerade i SSCO:s verksamhet.

Jämlikhetsarbetet ska aldrig vara valbart och isolerat inom SSCO utan genomsyra hela organisationens verksamhet. Genom att synliggöra existerande normer, samt vilka privilegier och problematiker de för med sig, kan de också problematiseras, förändras och skapa ett klimat utifrån lika villkor.

### **Åtagande för SSCO:**

- Att i all verksamhet aktivt arbeta med ett inkluderande klimat som möjliggör att alla känner sig välkomna samt delaktiga.
- Att arbeta för att inga studenter i Stockholm diskrimineras eller särbehandlas enligt diskrimineringsgrunderna (kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan tros uppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, funktionsnedsättning eller ålder) i samband med sin utbildning eller kåraktiviteter.
- Att ha en verksamhet som är tillgänglig och möjlig för alla att delta i oavsett funktionsnedsättning.
- Att i det politiska påverkansarbetet belysa studenters heterogenitet som grupp och vilka olika behov detta medför.
- Att i den externa kommunikationen använda diversifierat material som speglar mångfalden inom studentgruppen.
- Att i rekryteringsprocesser och i val av förtroendevalda aktivt arbeta med att uppnå mångfald i organisationen.
- Att samtliga styrdokument och policys inom SSCO utgår ifrån ett jämlikhetsintegrerat synsätt.

### **Ansvar:**

SSCO:s styrelse är ytterst ansvarigt organ för att denna jämlikhetspolicy uppfylls. Presidiet ansvarar för att den tillämpas i SSCO:s löpande verksamhet.

SSCO:s jämlikhetspolicy ska lyftas i SSCO:s styrelse en gång per verksamhetsår för att säkerställa att den är välkänd och aktuell i sin utformning. I samband med detta ska presidiet även redogöra för hur policyn tillämpas i den löpande verksamheten.